**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОМАШНЕГО ОБУЧЕНИЯ**

**В МКОУ «Чох-Коммунская СОШ имени А.И. Адилова»**

**1. Общие положения**

1.1. Надомное обучение – одна из форм получения образования для учащихся по состоянию здоровья временно не способных посещать занятия в муниципальном казённом общеобразовательномучреждении  
Чох-Коммунской средней общеобразовательной школы имени А .И. Адилова(далее Школа).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы по организации надомного обучения детей, нуждающихся в индивидуальном обучении по состоянию здоровья.

1.3. Данное Положение разработано на основе:

* Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41, 66;
* Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* письма Министерства образования РФ от 30.03.2001г. № 29/1470-б «Об организации в образовательных учреждениях надомного обучения»
* письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;
* Устава муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Чох-Коммунская СОШ имени А.И. Адилова»

1.4. Варианты надомного обучения: полное обучение на дому, частичное обучение на дому, если нет противопоказаний для посещения с согласия родителей(законных представителей).

1.5. Школа реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по индивидуально разработанному учебному плану.

1.6. Содержание учебной программы для учащегося надомного обучения определяется с учетом особенностей психофизического развития и ученических возможностей обучающегося, характера и течения заболевания.

**2. Организация деятельности.**

2.1. Обучение на дому организуется на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справки ВКК.

2.2. Классный руководитель согласовывает с педагогами, обучающими больного ребёнка, и родителями расписание занятий, составленное с учётом учебного плана школы и количеством часов, рекомендуемых для занятий на дому, которое утверждается директором школы.

2.3. Для организации обучения на дому необходимы следующие документы:

* заявление родителей;
* медицинская справка ВКК с указанием рекомендаций индивидуального обучения на дому;
* приказ директора школы об организации домашнего обучения;
* индивидуальный учебный план**;**
* расписание уроков, согласованное с родителями;

2.4. Занятия с учащимися данной категории в исключительных случаях могут проводиться в Школе только по заявлению родителей, берущих на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время обучения.

2.5. В целях адаптации к условиям современного общества ребенок может посещать внеклассные, общешкольные мероприятия вместе с классом, к которому прикреплен по согласию родителей (законных представителей).

**3.Ведение документации.**

3.1. Администрация школы:

* обеспечивает занятия на дому в соответствии со справкой ВК и рекомендаций, а так же заявления родителей(законных представителей);
* выделяет количество учебных часов в неделю, составляет учебный план и расписание в соответствии с Базисным учебным планом надомного обучения и инструкциями Министерства образования и науки РФ;
* определяет персональный состав учителей, осуществляющих учебный процесс с учащимся надомного обучения, утверждает учебный план и расписание занятий приказом директора школы.

3.2. Учитель:

* составляет календарно-тематическое планирование на учебный год (приложение к рабочей программе) по каждому предмету в соответствии с учебным планом и на основании примерных программ, подготовленных Министерством образования Российской Федерации, в соответствии в государственными стандартами;
* вносит в классный журнал, к которому прикреплен учащийся, текущие и итоговые отметки;
* классный руководитель вносит в классный журнал, к которому прикреплен учащийся, четвертные и итоговые отметки.

3.3. Учащийся:

* ведет рабочие тетради по каждому предмету, которые проверяются учителем-предметником;
* ведет дневник, в котором делает записи о расписании уроков, домашнего задания; в дневник учитель выставляет текущие отметки.

3.4. В целях систематизации материалов и мониторинга учебной и социальной успешности ученика ведется на каждого ребенка индивидуальная папка со следующими документами:

* заявление родителей (законных представителей);
* договор между родителями (законными представителями) и Школой;
* справка ВКК;
* расписание уроков;
* индивидуальный учебный план.

3.5. Промежуточная и итоговая аттестация проводится на основании Положения о порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся Школы

**Договор об организации освоения**

**общеобразовательных программ на дому**

**между общеобразовательным учреждением**

**и родителями (законными представителями) обучающегося**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Чох-Коммунская средняя общеобразовательная школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование общеобразовательного учреждения - из свидетельства о государственной регистрации)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора школы Нажмудиновой Раисат Мусаевны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)действующего на основании устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41 п. 5, ст. 66 п. 10 заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является получение Обучающимся бесплатного образования по общеобразовательным программам на дому в рамках государственного образовательного стандарта.

**2. Обязательства сторон**

**2.1. Учреждение:**

2.1.1. В целях усвоения Обучающимися образовательных программ, являющихся предметом настоящего Договора, оказывает Обучающемуся образовательные услуги в порядке, установленном Учреждением в соответствии с его видом и типом.

2.1.2. Проводит занятия в соответствии с утвержденным расписанием и учебной программой.

2.1.3. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.4.Обеспечивает надомное обучение: полное обучение на дому, частичное обучение на дому, если нет противопоказаний для посещения учреждения с согласия родителей(законных представителей).

2.1.5. Предоставляет Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Учреждения.

2.1.6. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося согласно порядку проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

2.1.7. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации, Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

2.1.8. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.9. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.

2.1.10. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования программам и среднего общего образования

2.1.11. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

**2.2. Представитель:**

2.2.1. Обеспечивает условия для усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, если нет противопоказаний для посещения Учреждения с согласия родителей(законных представителей).

2.2.3. Присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога Учреждения.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Учреждение несёт ответственность:

* За качество преподавания учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами

3.2. Представитель несёт ответственность:

* за посещение Обучающимся занятий в соответствие с расписанием, составленным Учреждением;
* за условия для освоения Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

**4. Срок действия договора**

4.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

**5. Порядок расторжения договора**

5.1. Настоящий договор расторгается:

* + 1. при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
    2. при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;
    3. при наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения Обучающимся образования по надомной форме;
    4. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
    5. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

**6. Заключительная часть**

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

6.2 Юридический адрес и подписи сторон.

**Учреждение: Представитель:**

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Чох-Коммунская средняя общеобразовательная школа имени А.И. Адилова

(полное наименование Учреждения)

Гунибский район, село Чох-Коммуна РД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес) (фамилия,имяотчествоПредставителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные, адрес проживания,

телефон: домашний, служебный)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М. Нажмудинова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись директора МКОУ ЧКСОШ) (подпись Пр)

**Приложение №1**

Директору МКОУ Чох-Коммунская СОШ

Нажмудиновой Р.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО родителя)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прописанного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество учащегося)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения)

На индивидуальное обучение на дому в \_\_\_\_\_\_\_ класс .

С Уставом школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, правами и обязанностями участников образовательного процесса, с образовательной программой школы ознакомлен (а) и обязуюсь выполнять:

* Контролировать учебу ребенка, посещаемость занятий;
* Обеспечивать ребенка необходимыми учебниками, учебными пособиями, школьными и спортивными принадлежностями;
* Обеспечивать культуру поведения ребенка, культуру внешнего вида.

Даю согласие на обработку персональных данных моей семьи с целью формирования сводной школьной и муниципальной базы данных образовательных учреждений для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия обучающимся в обучении, трудоустройстве; обеспечения их личной безопасности; контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества в минимально необходимом для этих целей объёме и передачи данных в Министерство образования и науки Красноярского края и другим юридическим лицам в случае необходимости.

К заявлению прилагаю:

* Справку ВК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные телефоны родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №3**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  с родителями учащегося  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ | Утверждаю:  директор МБОУ КСОШ №1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Шкопкин  Приказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  От «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ |

**Расписание занятий**

**учащегося \_\_\_\_\_\_\_ класса,**

**находящегося на индивидуальном надомном обучении**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. учащегося)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вторник** | **Время** | **Среда** | **Время** | **Четверг** | **Время** | **пятница** | **Время** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение №4**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  с родителями учащегося  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ | Утверждаю:  директор МБОУ КСОШ №1  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Шкопкин  Приказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  От «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ |

**Индивидуальный учебный план**

**учащегося \_\_\_\_\_\_\_ класса,**

**находящегося на индивидуальном надомном обучении**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Курагинской средней общеобразовательной школы №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. учащегося)**

**Пояснительная записка**

Индивидуальный учебный план составлен на основе:

* Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41, 66;
* Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* письма Министерства образования РФ от 30.03.2001г. № 29/1470-б «Об организации в образовательных учреждениях надомного обучения»
* письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;
* Устава МБОУ Курагинской СОШ №1 от 29.03.2012 приказ №79

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебные предметы** | **Класс** | | |
|  | **1-4** | **5-9** | **10-11** |
| Русский язык |  |  |  |
| Литература |  |  |  |
| Иностранный язык |  |  |  |
| Математика |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |
| **Предельно допустимая учебная нагрузка** | **8** | **10** | **12** |