Утверждено

решением педагогического совета школы

от «19» января 2017 г.

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Нажмудинова Р.М./

**Положение**

**о стимулирующих выплатах педагогическим**

**работникам МКОУ «Чох-Коммунская средняя общеобразовательная школа имени А.И. Адилова»**

**Примерное положение**

**о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании».

2. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников Учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач в рамках комплексного проекта модернизации образования.

3. Положение включает примерный перечень критериев и показателей эффективности аудиторной и неаудиторной деятельности педагога. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов -100.

4. На основе настоящего Положения администрацией учреждения совместно с органами государственно-общественного управления разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

5. Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции учреждения.

6. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

7. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда целесообразно производить по результатам отчетных периодов.

8. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника.

**II. Порядок стимулирования**

9. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется органами государственно-общественного управления учреждения образования по представлению руководителя учреждения. Органы государственно-общественного управления создает специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов государственно-общественного управления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.

10. Работники учреждения самостоятельно, один раз в определенный отчетный период, заполняют портфолио результатов своей деятельности и передают заместителю руководителя для проверки и уточнения.

11. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные локальным актом учреждения, представляются на рассмотрение органов государственно-общественного управления 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

12. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей.

13. Размер стимулирующей надбавки конкретного педагогического работника определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

**III. Система оценки индивидуальных достижений педагогических работников**

14. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогов являются:

единые процедура и технология оценивания;

достоверность используемых данных;

соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

15. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений педагогов регламентируются следующими документами:

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников, ЕГЭ, независимой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации учреждений;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;

методика формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников областных государственных общеобразовательных учреждений;

региональная программа мониторинговых исследований.

16. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио.

17. Структура оценки состоит из 7 блоков, каждый из которых имеет свою систему ранжирования согласно разделу VI настоящей Методики.

18. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

19. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений на уровне учреждения осуществляется руководителем (заместителем руководителя) учреждения.

**IV. Порядок определения размера стимулирующих выплат**

20. Расчет стимулирующих выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому педагогу.

21. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, запланированного на период с сентября по декабрь текущего года включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, что позволяет определить денежный вес (в рублях) каждого балла.

22.. Для получения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за период с сентября по декабрь текущего года показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. Указанная выплата может быть произведена равными долями ежемесячно с сентября по декабрь или единовременно (в декабре). Аналогично осуществляется расчет с января по июнь.

Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника учреждения, в котором учтены стимулирующие выплаты.

**Критерии для расчёта стимулирующих выплат педагогическим работникам МКОУ «Чох-Коммунская СОШ»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии** | **Показатели** | **Расчёт показателя** | **Шкала** | **Максимальное количество баллов** | **Количество баллов по четвертям** |
|  |
| **1** | **Успешность учебной работы** | **К1**  Качество освоения учебных программ при 100% успеваемости | Кол-во уч-ся (в%), получивших «4» и «5» по итогам четверти, полугодия, года (учитывается специфика предмета) | **Математика, русский язык:**  60-100%-5 баллов  50-59%-4 баллов  40-49% -3 балла  **Предметы гуманитаргого, естественно-научного цикла:**  80-100%-5 баллов  70-79%-4 баллов  60-69%-3 балла  40-59%-2 балла  **Технология, музыка, физическая культура, ОБЖ:**  80-100%-4 баллов  50-79%-3 балла  40-49%-2 балла | **5** |  |
|  |  | **К 2**  Административные, муниципальные, региональные срезы, независимое тестирование | Качество знаний (в %) | 60-100%-5 баллов  50-59%-4 баллов  40-49% -3 балла | **5** |  |
|  |  | **К 3**  Высокие результаты ГИА | Качество знаний (в %) в сравнении с годовыми оценками  (учитывается специфика предмета) | **Русский язык, математика:**  Совпадает с годовыми оценками-3 **баллов;**  **Другие предметы по выбору обучающихся**  **(участие не менее 25%):** | **3** |  |
|  |  | **К4**  Высокие результаты ЕГЭ | Качество знаний (в %) в сравнении с муниципальным (региональным) уровнем (учитывается специфика предмета) | **Русский язык, математика:**  Выше муниципального (регионального)-3 **баллов;**  Совпадает с муниципальным (региональным)- 2 **балла** | **3** |  |
| **2** | **Результаты внеучебной деятельности обучающихся** | **К 5**  Достижения учащихся во Всерос.предметной олимпиаде | Количество победителей, призёров | **Муниципальный уровень:**  Победители, призёры- 3 балла, | **10** |  |
|  |  | **К 6**  Достижения учащихся начальных классов в олимпиаде | Количество победителей, призёров | **Муниципальный уровень:**  Победители, призёры-2 балла (за каждого)  призёры-5 баллов,  участие – 3 балла (за каждого) | **10** |  |
|  |  | **К 8**  Качество участия обучающихся в конкурсах, смотрах, марафонах, спортивных соревнованиях | Количество победителей, призёров | **Школьный и муниципальный уровень:**  Победители и призёры- 2 балла,  Участие – 1 балл(за каждого) | **10** |  |
| **3** | **Профессиональные**  **достижения педагога** | **К 10**  Проведение мастер-класс, откр.уроков, вн. мероприятий по предмету, написание АПО, наличие опублик.работ | Количество мероприятий | **Школьный уровень:** 1 балл  **Муниципальный уровень:**2 балла | **3** |  |
|  |  | **К 11**  Участие в работе педагог и научно-методических советов методич. семинарах и выставках мо | Выступления | **Школьный уровень:** 1 балл  **Муниципальный уровень:**2 балла | **3** |  |
|  |  | **К 15**  Работа со школьной документацией | Классные журналы, дневники, тетради, личные дела учащихся, отчёты, ведение электронного журнала | Отсутствие замечаний в справках курирующего зам.директора, своевременная сдача данных и документации (отчётов, мониторингов, анализов) , заполнение бумажного и электронного журналов – **2 балла** (за каждый вид документации) | **6** |  |
|  |  | **К 16**  Исполнительская дисциплина | Качественное дежурство по школе, регулярное посещение мероприятий по плану школы | Качественное дежурство по школе – **1 балл**,  регулярное посещение мероприятий по плану школы – **1 балл** | **2** |  |
|  |  | **К 17**  **Подготовка внеклассных**  **мероприятий на уровне школы** | Подготовка сценария, музыкального сопровождения, оформление зала и т.п. | 3 балла | **3** |  |
| **4** | **Классное руководство** | **К 18**  **Качество внеклассной деятельности** | Участие класса в школьных мероприятиях | 1 балл (за каждое) | **3** |  |
|  |  | **К 19**  **Участие класса в жизни местного социума, волонтёрство** | Участие класса в районных мероприятиях | 1 балл (за каждое) | **3** |  |
|  |  | **К20**  **Работа с «трудными» учащимися, профилактическая работа с учащимися с неадекватным поведением, стоящими на учёте, ОПН** | Наличие положительной динамики | 3 балла | **3** |  |
|  |  | **К 21**  **Коллективные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях, конкурсах** | Наличие дипломов, грамот, благодарственных писем | **Школьный уровень:** 1 балл  **Муниципальный уровень:**2 балла | **3** |  |
|  |  | **К 22**  **Организация учебно-тематических экскурсий, посещение музеев, театров** | Наличие приказа, конспектов, фото- и видеоматериалов | **по району -**  1 балл;  **по области-**  2 балла;  **за пределы области** – 3 балла | **3** |  |
|  |  | **К 23**  **Коллективные достижения обучающихся в спортивных соревнованиях, Днях здоровья, турслётах и др.** | Количество учащихся в мероприятии | **50%- 1 балл;**  **75%-2 балла;**  **90% - 3 балла** | **3** |  |
|  |  | **К 24**  **Посещаемость родителей общешкольных собраний** | Присутствие родителей от класса  ( 4- 5 и более человек) | **1 балл** | **1** |  |
|  |  | **К 25**  **Признание высоких профессиональных достижений классного руководителя** | Зафиксированная демонстрация через открытые мероприятия  (классные часы, вечера, встречи и т.п.)подготовка общ.мероприятий | **Открытые мероприятия –** 2 балла;  **подготовка общешкольного мероприятия** – 3 балла | **3** |  |
|  |  | **К26**  **Наличие публикаций** | Помещение информации на сайте школы, статья в школьной газете | **информация на сайте школы –** 1 балл;  **статья в школьную газету –** 1 балл | **2** |  |
|  |  | **К 27**  **Работа с документацией** | Своевременная сдача отчётных данных и документации классного руководителя | **2 балла** | **2** |  |
|  |  | **К 28**  **Высокий уровень решения конфликтных ситуаций** | **отсутствие обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций** | **1 балл** | **1** |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  | **100** |  |